



# 회 의 록

	위원장	학교장
		

2023년 2월 22일(수요일) 11:00 ~

## 의사일정 및 회의 결과

1. 2023학년도 학사일정 - 원안가결
2. 2023 영어회화 전문강사 채용 건 - 원안가결
3. 2023 학교안전교육계획 - 원안가결
4. 2023 방과후학교 운영계획 및 교재,교구 재료비 심의 - 원안가결
5. 2023학년도 유치원 유아학비 지원금 사용 계획 - 원안가결
6. 2023학년도 유치원 인성교육 및 안전교육 실시 계획 - 원안가결
7. 2023학년도 유치원 방과후과정 운영계획 심의 - 원안가결
8. 2023학년도 유치원 학사일정 및 연간수업일 - 원안가결
9. 검바위초 학교운영위원회 규정 개정(안) - 원안가결
10. 2022학년도 검바위초등학교회계 세입·세출예산(안)(4회추경) - 원안가결
11. 2022학년도 학교도서관 환경개선 사업 명시이월 신청(안) -원안가결
12. 2023학년도 검바위초등학교회계 세입·세출 본예산(안) -원안가결
13. 공유재산(왕벚나무) 용도폐지 및 처분(안) -원안가결
14. 2023회계연도 검바위초등학교 발전기금운용 계획(안)심의, 의결 - 원안가결
15. 2023학년도 교육과정 시간운영 계획 - 원안가결
16. 2023학년도 학교급식 운영계획(안) - 원안가결

### ▶ 개회 선포 및 국민의례

지금부터 제7회 검바위초등학교 임시회를 시작하겠습니다.

### ▶국민의례

▶간사: 먼저 국민의례가 있겠습니다. 모두 국기를 향해 일어서 주시기 바랍니다. 국기에 대한 경례! 바로 자리에 앉아주시기 바랍니다.

▶간사: 먼저 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.

▶학교장 인사말씀: 너무 반갑구요, 1년동안 이렇게 크고 작은 일에 같이 고민해 주셔서 감사하고, 2023학년도 꾸러가야 하다보니 안건이 많습니다. 잘 살펴보고 의견 주시기 바랍니다.

▶간사: 다음은 위원장님의 개회선언과 안건심의가 있겠습니다.

▶위원장: 성원이 되었으므로 지금부터 2022학년도 제7회 검바위초등학교 학교운영위원회 임시회를 시작하도록 하겠습니다.

(의사봉 3타)

### <2023학년도 학사일정>

▶유O규: 2023학년도에도 이제 학생들하고 같이 수업이 이루어질 건데요. 저희는 일단 수업 일수는 법적으로 190일을 꼭 지키도록 되어 있어서 더 할 수 있지만 뺄 수는 없어요. 딱 190에 맞춰서 방학 기간이라든지 이런 것들은 조금씩 학교마다 상의할 수 있습니다. 2가지 정도 보시면 되겠는데요. 먼저 저희 학교장 재량 수업이 1학기 때 하루 2학기 때 하루입니다. 요거는 2022학년도 이제 마지막 끝날 무렵에 학부모님과 선생님들 설문조사 결과 보통 선생님들 모두 설문조사 결과 보통 보면 이제 연휴 기간에 중간에 비는 날을 가장 많이 선호해 주셔서 그렇게 학교장 재량휴일을 이틀씩 잡았습니다.

1학기에 6월 5일, 2학기는 10월 2일로 정했습니다. 또 한 가지 봐주실 부분은 1학기 때 5월 29일 월요일 대체 휴업일인데 이부분 아마 언론상으로는 들어 보셨을거라 생각합니다. 석가탄신일인 부처님 오신 날이 대체 휴업일로 지정이 된다고 언론상으로는 다 알고 계시는데 교육청에서 공문은 아직 내려오질 않았습니다. 그럼에도 일단은 학사 운영이 이루어지고 또 학부모님들도 언론을 통해 알고 계시는 부분이기 때문에 일단 대체 휴업일로 정했는데 추후 공문이 오게 되면 변동이 이루어질 수도 있으나 지금으로선 학부모님께서는 대체휴업일로 인식 하고 계시기 때문에 혹시라도 다른 변동 사항이 있으면 그때 맞춰서 학사 운영을 이루어나가도록 운영하록 하겠습니다. 예를 들어서 만약에 이날은 이제 휴업일로 쉬는 날로 알고 계신데 지정이 안 되지는 않겠지만 혹시나 초등도 그렇고 유치원도 그렇고 방과후도 그렇고 모든 학사 일정들이 대체 휴일에 맞춰서 지금 다 계획이 세워져 있습니다. 그래서 지정이 안 되더라도 이때는 어떤 다른

휴업일을 통해서라도 쓸수 있는 방안을 생각하고 있습니다. 이상입니다.

▶위원장: 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들: 없습니다.

▶위원장: 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

### <2023 영어회화 전문강사 채용 건>

▶허O규: 저번 학기에서 저희가 영어회화 전문 강사님을 채용 해야 된다고 말씀을 드렸고, 지금 채용 절차에 따라서 현재 저희 학교 영어회화 강사님이신 조은현 선생님을 선발 과정을 거쳐 지금 채용을 하려고 합니다. 자격이나 이런 것들은 우리학교 자격 기준에 다 부합을 하시고 성범죄 조회하고 아동학대 조회 한 결과 특이사항이 없어서 계약을 하려고 합니다. 궁금한 거 있으시면 말씀해 주시면 대답드리겠습니다.

▶위원장: 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들: 없습니다.

▶위원장: 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

### <2023 학교안전교육계획>

▶김O라: 2022학년도 학교 안전사고 담당자 김소라입니다. 2023년도 학교안전교육도 작년과 크게 이렇게 달라지지 않았는데요. 자료 14페이지 보시면 안전한 교육활동 운영계획이 있습니다. 여기서 작년과 동일하게 3월에는 학교 안전 계획을 작성하고 3월에 모든 안전에 관련된 나침반 안전 교육 각종 안전 점검에 나 운영 계획 각종 안전 계획에 대한 세부 계획을 수립을 하고, 아침에 아이들이 등교하면 아침에 조회 시간이나 아니면 수업 시간 틈틈이 아니면 창체 시간을 이용해서 나침반 5분 안전 교육을 항상 저희가 하고 있습니다. 과학실에서 실험에 들어가기 전, 위험한 실험을 할 때 안전에 대해서 특별한 주의를 주고 아이들한테 계속 안전 교육을 하고 있고 교직원을 대상으로는 매월 4일날 안전 점검의 날을 운영을 하고 있습니다. 그리고 7대 안전교육으로 해서 안전 기관 운영을 하고 있습니다. 봄에도 5월에도 교통안전 캠페인 학교 폭력 예방 캠페인 등등을 실시하고, 또 5월이나 6월 학기에 한 번 소방서와 연계해서 화재 예방 교육을 하고 있습니다. 2학기에도 화재 예방 교육을 한번 하고 2학기에는 또 한 번 환경 안전 한국안전훈련 주관으로 해서 지진 대피 훈련을 하고 있습니다. 소방합동훈련을 운동장에서 아이들 전원 대피해서 그렇게 소방서에서 직접 와서 하는 훈련을 했습니다. 올해도 그렇게 진행될 예정이고. 그다음에 3학년 4학년을 대상으로 생존 수영을 올해도 하는데 총 12차시로 3학년 12차시, 4학년 4개 반 12차시 이렇게 운영할 예정인데 시기는 교육청과 협의해서 봄에 할지, 가을에 할지 결정 할 예정입니다. 나머지 심폐소생술 교육은 계속 하고 있고, 교직원 안전 연수도 계속 진행 하고 있습니다. 3페이지를 보시면 저희가 혹시나 어떤 안전에 관해서 어떤

일이 생겼다 그러면 전담기구가 구성 되어있는데 저희의 대책반장으로는 교장선생님께서 대책반장으로 하셔서 교감선생님은 위기 상황 진단, 언론 대응 대외 협조를 하시고, 학운위 위원님들 학부모님들은 자문위원으로 활동을 하시는 것으로 계획을 짰습니다. 유관기관 협조로는 소방서와 경찰서가 있고 그다음에 학교에 보건 선생님과 부장 선생님은 현장 대응팀으로 해서 긴급 지원 구호 조치 병원 호송 그다음에 교내 지원팀으로는 교무부장님과 연구부장님 학급 담임교사 전담교사 등 이렇게 학사 일정도 보고 수업 결손 대책도 수립하고 등교 중지 학생의 출결 사항 확인 및 가정학습 관리 등을 합니다. 행정지원팀 행정실장님과 행정실 직원님들은 위생 관련 시설 관리와 예산 지원 대내외 홍보 등을 하실 계획이 있습니다. 이상입니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2023 방과후학교 운영계획 및 교재,교구 재료비 심의>

▶이O진 : 제안 설명 드리겠습니다. 지난 4분기 때 제가 방과후 학교 운영 비용을 선정해서 심의를 받았는데 거기서 일부 조금 바뀐 부분을 제가 말씀드리고 교구 재료비에 대해서 말씀드리겠습니다. 먼저 드렸던 자료에서 보시면 운영계획에 2번에 운영 방향에 마를 보시면 운영시간 반에서 학교 일정을 고려하여 16시 30분까지 운영을 마치고요 한다는데 이게 안 될 것 같아서 삭제했거든요. 운영을 하다 보니까 한 16시 50분 정도까지는 수업이 진행이 되어 될 것 같아서 그때는 저희 방과후 선생님들하고 잘 이야기해서 안전하게 지도할 수 있도록 해서 그렇게 좀 운영을 하려고 합니다. 그리고는 제가 다시 나눠드린 프로그램 세부 운영계획 3장짜리 드린거 봐주시면 되겠습니다. 학교에 앞전에 부장님이 말씀하셨던 휴업일이라든지 아니면 방학이 조금 달라졌습니다. 처음에 올렸던 거랑 조금 수정이 있어서 운영 기간이 살짝 달라진 부분이 있습니다. 운영하는 거는 기수별로 운영하는 것도 동일하고, 다 마찬가지로 되고 방학 기수가 좀 달라졌습니다. 나에 보면은 2023학년도 방과후학교 운영 예정 부서가 나와 있는데 원래 저희가 계획했던 부서에서 2개가 줄었어요. 수학이 지금 창의 수학에 감사님이 선정이 되지 않았습니...

다. 공고를 내도 아무도 지원하지 않으셔서 안 됐고, 영어는 감사님이 중간에 또 포기를 하셨습니다. 1월 29일자로 연락을 주셔서 못할 것 같다고 해 주셔서 또다시 공고를 냈는데 아무도 지원하지 않았습니...

다. 급수 시험은 희망자인 한에서만 진행을 합니다. 교재도 조금씩 준4급, 5급 교재 가격이 달라서 좀 포괄적으로 적어놨습니다. 이렇게 해서 교재로 선정을 했습니다. 보드게임부, 창의미술, 독서논술은 수강료 안에 교재비가 포함되어 있어서 별도로 심의를 하지 않았습니...

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2023학년도 유치원 유아학비 지원금 사용 계획>

▶김O영 : 안녕하세요. 유치원 교사 김지영입니다. 2023학년도 유치원 유아학비 지원금 사용 계획에 대해서 말씀드리겠습니다. 보시면 상의 내용에 교육과정 지원금이랑 방과 후 과정 지원금 이렇게 유아학비가 지원이 되는데 교육과정 지원금은 1인당 월 10만 원씩이고, 아이들 명수는 이제 계속 변동 사항 있어서 이제 12명으로 잡았고 9개월 동안 지원을 받았을 때 10,800,000원 이렇게 투입이 됩니다. 예상 지출액은 일단 첫 번째로 체험 학습비로 월 80만원 정도 9개월간 사용할 것이고 그다음에 두 번째로 졸업 및 수료 앨범비로 작년에도 그렇게 지원을 했는데, 작년 기준으로 4만6천원 정도 해서 계산을 했고 제가 여기 오타 있는데 처음에 수입은 12명으로 잡아놓고 여기 11명으로 했는데 이거 12명으로 했을 때 가격 약간 달라지지만 이제 552,000원 지출이 될 것 같고, 나머지는 학습 준비물로 사용하려고 합니다. 두 번째 방과 후 가정 지원금으로 인당 월 5만 원씩 지원이 되는데 9개월간 저희가 수입을 잡았을 때 5,400,000원입니다. 특성화 활동을 올리는 저희가 하게 되는데 특성화 활동비로 4만원씩 한 과정 32회 해서 1,280,000원, 그다음에 두 번째로 간식을 아이들한테 수익자로 건지 않고 간식을 구입해서 지원해 주려고 하고, 세 번째로 나머지 금액은 방과 후 과정 아이들 놀이 활동 재료로 사용하려고 합니다. 이상입니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2023학년도 유치원 인성교육 및 안전교육 실시 계획>

▶김O영 : 인성 교육 및 안전교육 실시 계획 뒤에 보시면 첫 번째가 인성 교육에 대한 내용이 나오고, 또 한 장 넘기셔서 뒤에 세부 계획으로 저희는 인성 교육을 첫 번째로 가정과 연계해서 기본 생활 습관 교육을 1년 동안 진행 할 거고, 두 번째로는 내전통 문화 체험을 통한 예절 교육은 시흥 인문교육원에서 감사님이 오셔서 매달 이렇게 인성 교육을 진행하려고 합니다. 세 번째로 환경 교육을 해서 일회용품 사용 줄이기 교육으로 1년 동안 내용에 있는 바와 같이 진행하려고 합니다. 뒷장에 안전교육 계획을 보시면 3번 추진 계획으로 놀이 주제에 맞게 안전 교육을 그때그때 계획에 맞게 수업하고 두 번째로 행사 및 체험 학습 교육으로 교통안전 교육이나 인터넷 중독 예방 교육을 강사 초청해서 하는 교육이 있고, 소방 훈련이나 재난 대피 훈련은 초등학교와 통합해서 같이 진행합니다. 또한 교사 연수 교육도 저희 교사 전체량 자원봉사자 분들까지 3월에 다 진행 할 계획이고 가정과 연계해서 가정통신문 매주 나가고 있습니다. 뒷장보시면 연간 세부 교육 내용이라고 표를 보시면 7대 안전 교육, 아동복지법에 의한 아동 안전교육, 성교육, 인터넷 중독 교육 등 1년 동안 해야 되는 꼭 해야 되는 시수가 있는데 그거뿐만 아니라 더 추가해서 저희가 1학기에는 운영 시간 이 96시간 그리고 2학기에는 86시간 계획하고 있습니다. 이상입니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2023학년도 유치원 방과후과정 운영계획 심의>

▶김O영 : 유치원 방과 후 과정 운영 계획에 대해서 말씀드리겠습니다. 자료의 3번 세부 내용을 보시면 운영 기간은 2023년 3월 6일부터 저희 입학식 식날부터 바로 운영을 하고, 2024년 2월 29일까지 운영합니다. 운영 시간은 오전 9시~오후 5시까지인데 (코로나 19 상황에서는 15시 이후 귀가 가능)이라고 이렇게 써놨는데 이제 이 내용은 방역 완화가 돼서 없어졌고 예전처럼 16시 이후에 귀가 가능한 걸로 되었습니다. 제가 시간을 정한 건 아니고 교육부에서 지침이 내려온 사항입니다. 학급 편성은 만 4~5세 혼합 연령 20명으로 한 학급 편성되었습니다. 뒷장 보시면 간식 업체 선정에 대해서 말씀드리면 22학년도에 방과 후 과정 간식에 대한 설문조사를 하였을 때 간식 메뉴가 적절하다 간식의 양이 적절하다는 결과에 매우 그렇다가 많았고 간식 운영 방법 2023년도에는 어떻게 할지 여쭙보았을



때 그대로 현행대로 진행하기를 원하셔서 2022학년도와 같이 중심 퀴즈라는 곳에서 간식을 받아서 아이들 제공하고자 합니다. 그리고 방과 후 과정 특성화 활동을 코로나 때문에 하지 않았는데 이제 올해부터는 하고자 해서 학부모님들 설문조사 받았는데 유아 체육이랑 클레이 아트를 가장 원하였습니다. 체육 강사는 모집이 됐는데 클레이아트를 원하시는 분은 한 분도 안 계셔가지고 계속 몇 번 지원자 받았지만 안 계셔서 클레이아트는 못하고 체육만 일단 한 강좌 개설하는 걸로 하였습니다. 방과 후 과정 예산 계획에 대해서 말씀드리겠습니다. 방과 후 과정반 지원금 처음에 유아 학비 사용 계획이랑 똑같습니다. 그래서 위에는 똑같은데 중간에 간식 구입 아까 설명 안 드린 부분이 180일 수업을 하는데 140일만 간식 구입만 잡아놓은 이유는 나머지 40일기량은 올해 새롭게 지원되는 사업에 건강 간식 지원금으로 한 아이당 주 1회 2천 원씩 지원을 해준다고 하였습니다. 그래서 수익자 부담금은 올해 없습니다. 이상입니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2023학년도 유치원 학사일정 및 연간수업일>

▶이○아 : 유치원교사 이○아입니다. 2023학년도 유치원 운영을 위한 유치원 학사 일정 및 연간 수업일을 심의받고자 합니다. 변경된 내용이 있어서 오늘 다시 한 장 나눠드렸습니다. 수업일수가 유치원은 180일 기준이고, 초등학교는 190일입니다. 그래서 180일 맞춰서 학사 일정을 짰습니다. 입학식은 3월 6일 월요일에 진행하고, 여름방학식은 7월 21일 금요일, 개학식은 8월 28일 월요일, 졸업식은 12월 29일 금요일입니다. 학교장 재량 휴업일은 학교와 같이 6월 5일과 10월 2일입니다. 1학기 수업일수는 교육과정은 96일이고, 2학기 수업 일수는 84일, 그래서 연간 수업 일수가 180일이고, 방과후과정 같은 경우 작년까지는 행복한 울타리라고 해서 인근에 있는 유치원 6곳이 모여서 같이 공동으로 운영하는 방식이었는데 이번에 그중에 폐원된 유치원들도 있고 중심 유치원이었던 곳에서 공사를 하고 여러 가지 사정들이 생겨서 같이 협력해서 할 수 없는 상황이 되어서 저희가 이번에는 방학 중에 자체 운영하게 되었습니다. 자체 운영을 할 경우에는 저희가 이제 예산도 그렇고 그다음에 인력도 해서 인력도 해서 연간 200일을 맞추면 되는데 저희가 180일이라서 여름에 8일, 겨울에 12일 운영해서 연간 방과후과정은 200일 운영 하고자 합니다. 교육과정 운영 시간은 9시부터 13시, 방과 후 과정 운영 시간은 그 이후 시간부터 17시까지 운영하고자 합니다. 뒤에 보시면 유치원 교육과정 시간 운영이 나와 있으니 참고해 주시면 됩니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <검바위초 학교운영위원회 규정 개정(안)>

▶전○란 : 학운위 간사입니다. 검바위초등학교 운영위원회 운영 규정을 변경 개정하고자 합니다. 제3조의 위원 선출을 보시면 개정 전에는 저희가 위원 정수는 9명 이상 12명으로 하고 학부모는 6명, 학교장을 포함한 교원은 5명, 지역 위원은 1명으로 한다 이렇게 되어 있는데 업무 편람에 구성 비율을 적용한 경우 학부모 위원은 100분의 40내지 50, 교원 위원은 100분의 20내지 40, 지역 위원은 100분의 10내지 30으로 하라고 되어 있고 정수표를 참고해서 학부모 위원은 그대로 6명으로 가되 교원 위원은 4명 지역 위원은 2명으로 개정하고자 합니다. 두번째 회의 소집 및 회기를 보시면 개정전에는 회의는 정기회와 임시회로 구분하여 운영하며 정기회는 임기 및 학기 개시 15일 내에 각각 소집한다라고 되어 있는데, 정기회 같은 경우는 정해져 있어야 하는데 규정에는 정확하게 달이 정해져 있지 않아서 임기 중에 꼭 회의를 하게 되는 2월을 정기회로 개정하고자 합니다. 이상입니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2022학년도 검바위초등학교회계 세입·세출예산(안)(4회추경)>

▶오○숙 : 안녕하세요. 행정실에 오○숙입니다. 이번 4차 추경은 정리 추경 작업으로 학교에서 사업이 종료된 사업을 처리하고 이제 남은 금액은 시설 보수 비용 등으로 처리를 하였습니다. 우선 요약서를 보시면 큰 사업들만 말씀드리겠습니다. 연결 통로 창호 공사로 소모 공사 금액을 교육청에서 배정받아서 2층 본관과 숲빛관을 연결하는 통로의 창호 설치를 하였습니다. 그다음 각 층마다 화병기가

있었는데 그 화병기 교체 사업을 진행하였습니다. 12개 화병기가 있었는데 양변기로 교체하는 공사를 하였습니다. 그 다음, 유치원 시설 특수 중설 지원금을 각각 3천만 원씩 배정받아서 유치원 시설공사 및 도움반 내부 공사를 진행하였습니다. 이상입니다.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2022학년도 학교도서관 환경개선 사업 명시이월 신청(안)>

▶오○숙 : 작년 11월에 도서관 환경개선 사업비로 8억을 배정받았습니다. 그래서 올해 2023년 1월 초에 사업 계획서를 제출 하였고, 사업을 집행하기에는 시기상 맞지를 않아 2023학년도에 이월하여서 진행할 예정입니다. 이상입니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2023학년도 검바위초등학교회계 세입·세출 본예산(안)>

▶오○숙 : 본 예산에 대해서 설명드리겠습니다. 저희가 작년도 12월에 예산 편성 교육지침 시달을 받았고 교직원들에게 교육을 진행하였습니다. 각 교직원에게 예산 요구서를 받은 후 예산 조정 회의를 거쳐서 본 예산안을 확정하게 되었습니다. 본예산을 보시면 저희가 세입 세출 대비 1,140,809,000원을 가지고 각각 세입과 세출의 예산을 편성하였습니다. 이상입니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <공유재산(왕벚나무) 용도폐지 및 처분(안)>

▶오○숙 : 왕벚나무 철거에 대해서 말씀드리겠습니다. 작년 12월에 메타스피아 철거 시 나무 2그루 사이에 있는 왕벚나무가 한 그루가 있었는데 그때 같이 철거를 했어야 했는데 누락되었던 부분을 보고를 다시 드리는 겁니다. 공간 활용에 방해가 되어서 부득이하게 철거를 하게 되었습니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶하○규 : 부가 설명드리면 예전에 한번 보셨을 테지만 플라타너스가 크게 2그루가 있었는데 봄이 되면 꽃가루가 날리고 해서 지금은 깨끗하게 정리가 된 상태입니다.

▶위원장 : 질문사항 없으신가요?

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2023회계연도 검바위초등학교 발전기금운용 계획(안)심의, 의결>

▶오○숙 : 채○숙 주무관님 오늘 연가에서 제가 보고를 드리겠습니다. 발전기금 운영안을 보시면 장학금이 100만 원, 이자수입 만원, 이월금 2300만원 정도를 계획안을 수립을 하였습니다. 이월금이 많은 이유는 작년도 kb 국민카드에서 저희가 3천만 원을 지원을 받았는데 돌봄 교실 중 다습 교실의 바닥 난방 설치하고 전기 공사를 진행하였고 나머지 부분에 대해서 이월금은 올해 돌봄 교실의 리모델링이나 비품 구입에 사용할 예정입니다. 이상입니다.

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들 : 없습니다.

▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2023학년도 교육과정 시간운영 계획>

▶이○름 : 2023학년도 교육과정 시간 운영 계획에 대해서 말씀을 드리겠습니다. 올해는 2015 개정 교육과정에 의거하여 각 학년에서 시간 배정 기준을 다 정하였습니다. 그런데 내년부터 2002년 개정 교육과정이 1학년 2학년에서 먼저 시행이 되게 됩니다. 이것을 위해 1학년이 먼저 약간 준비 과정으로 국어를 19시간 준비하였습니다. 그 이유는 한글 교육 강화를 위해서 초등 저학년의 국어가 34시간이 중대되는 것이 바로 2022년도 교육과정의 가장 큰 변화이거든요. 내년에도 한꺼번에 2학년이 된 그러니까 지금 1학년인 학년에 갑자기 34시간을 국어 시간을 확 늘리다 보면 다른 시간을 크게 감축해야 되는 이유가 되기 때문에 올해부터 그 준비 과정으로 1학년에는 국어 시간을 19시간을 준비하였고, 창체에서는 그에 따른 19시간을

강속하게 되었습니다. 뒷장에 최종 편성된 시수를 보시면 되겠습니다. 거기 학교 자율 과정이라는 옛날에는 보지 못했던 치수가 처음으로 이렇게 보일 텐데 이부분은 학교마다 미래 교육이 실시가 되면서 학교 자율과정을 주제를 정해서 그 시수를 확보하여서 운영을 하라는 지침이 내려왔습니다. 그에 따라서 우리 학교에서는 유연한 교육과정 운영을 통한 미래 교육 실천이라는 주제로 일단은 잡았고, 각 학년마다 특색에 맞게 주제 통합으로 문화예술, 교육 생태 관련 혹은 교과에 필요한 것들 이런 것들을 운영하게 되는데 그거에 맞는 시수를 확보해서 명시해 놓은 거라고 생각하시면 됩니다. 목표는 그런데 체중 편성을 주로 이렇게 되니 살펴보시면 되겠습니다. 그리고 작년에 설문조사를 실시를 했습니다. 추가로 교사나 학부모에게 어떤 과목을 더 증편을 했으면 좋겠는지 여쭙은 결과였는데 수학이 교사와 학부모 의견이 동시에 나와서 학년마다 조금 차이는 있지만 수학이 약간 증배되어 있는 상태입니다. 이상입니다.

- ▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.
- ▶위원들 : 없습니다.
- ▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

#### <2023학년도 학교급식 운영계획(안)>

▶오O원 : 2023학년도 학교급식 운영 계획안 제안 설명 드리겠습니다. 2022학년도 대비 변경된 안건 내용에 대해 중점적으로 말씀드리겠습니다. 전년도와 동일한 내용은 청부를 참고 바랍니다. 급식 운영 방식 급식 대상은 전년도와 동일합니다. 급식 횟수는 188일로 운영되나 학사 일정 및 학교 사정에 의해 변동될 수 있습니다. 다음 페이지 보시면 학교급식 영양관리기준에 의해 2023학년도 본교 역량 관리 기준은 3페이지 하단 표와 같이 설정하였습니다. 안건 2 학교급식 결산에 관한 사항은 학교회계 예산안 및 결산 보고 시 함께 실시됩니다. 안건 3은 전년도와 동일하여 청부를 참고 바랍니다. 6페이지 안건 4번 보시면 식재료 등의 조달 방법 및 업체 선정 기준에 관한 사항입니다. 학교 급식 식재료는 구매 시 계약 관계 법령 준수하여 학교 급식 전자조달 시스템을 이용하여 계약이 이루어집니다. 2022학년도 급식 업체 현황은 아래 표와 같고 급식 기본 방향에 의거하여 1개월 단위로 구매 계약이 이루어집니다. 2023학년도 급식품 납품업체 선정 방법으로는 공동 구매 사업에 참여한 품목은 공산품 일부 품목, 수산물 친환경 농산물 지원 사업에 참여하는 품목으로는 농산물 감치, 쌀, 우수 축산물 지원 사업은 축산물로 해당 사업의 지정 업체로 선정하고자 합니다. 우유의 경우는 희망 인원내 한해 산출 금액에 따라 소액수의 견적 입찰 및 수의 계약으로 선정하고자 합니다. 안건 5번 무상급식에 따른 급식비에 관한 사항입니다. 경기도 교육청 급식 학생수별 학교 급식경비 지원 기준 단가표를 참고하여 본교 급식비 산출 내역으로 학생은 3,350원, 유치원은 3,290원, 교직원들은 4,550원으로 산출하고자 합니다. 학생과 유치원의 인건비는 분리 지원 되어서 안 나와 있는데 이점 참고 바랍니다. 2023년 급식 종사자는 5명으로 운영됩니다. 원래 식수 인원이 약 610명 정도인데 전년도 대비했을 때 한 70명 정도 늘어났지만 501명에서 650명 구간에 속해서 전년도와 동일하게 5인으로 운영이 됩니다. 유치원 학생 수가 좀 많이 줄어있었고, 6학년 학생 수가 조금 많아서 1학년 신입생 수가 많이 늘어났음에도 불구하고 해당 구간에 속하니 참고 바랍니다. 그리고 급식비 면제 대상자 선정 또한 심의를 받아야 되는데요. 전년도와 동일하게 검식 요원 영양사 및 조리사, 조리실무사 보존식 급식 모니터링 요원에 한해 면제받고자 합니다. 단 2023학년도 학교 급식 기본 방향에 제외 지침이 있을 시 제외되는 점 참고 바랍니다. 아직 2023학년도 학교 급식 기본 방향에 공문이 아직 안 내려왔는데 혹시 제외 지침이 있으면 그에 따라서 제외가 됩니다. 안건 6번 무상급식에 따른 우유 급식 지원자 선정에 관한 사항입니다. 여기 청부물 내용 또한 아직 2023년 지침이 시달이 되지 않아서 추후 확정될 예정이고요. 내용은 2022학년도 학교 우유 급식 사업 시행 지침 내용인 점 참고 바랍니다. 안건 7번 또한 전년도와 동일하여 청부를 참고 부탁드립니다. 안건 8번 우유 급식에 관한 사항 또한 아까 말씀드린 대로 2023학년도 지침 시달 시 확정하고자 합니다. 무상 우유 급식을 실시하게 되면 일단 우유 급식 희망 조사를 실시해서 희망하는 아동들이 70% 이상일 경우 희망자에 한해서만 실시될 예정입니다. 안건 9번 기타 사항의 2번 급식 종사자 파업에 따른 급식 조달 대체 방법으로는 경기도 교육청 교육공무직원 직종별 파업 대응 매뉴얼에 따라 대처하여 진행하고자 합니다. 파업 당일 급식 단가는 2023학년도 일식 급식비로 결정됩니다. 안건 10번 2022학년도 학교 급식 운영 계획 이행 사항 보고하겠습니다. 학교 급식 평가 및 점검 관련은 1, 2학기 모두 상위 등급인 A등급을 받았고 2022학년도 급식 일수는 188회로 운영되었습니다. 급식 식단 작성 및 자체 영양기준량 또한 적절하게 운영이 되었습니다. 식생활 지도 및 영양교육은 홈페이지를 통한 교육 자료를 탑재 하였고, 급식 월보 및 가정통신문은 월1회 실시

되었습니다. 학교 급식 학생 대상 설문조사는 상반기, 하반기 각 1회 총 2회에 실시가 되었고 대상자 인원으로는 4~5학년 대상으로 전체 인원의 30% 정도 실시 가능하여 4~5학년 대상으로 실시된 점 참고 바랍니다. 통계 결과는 학교 본교 홈페이지 급식게시판에 탑재하였습니다. 급식 활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항에 2020년부터 코로나가 시작이 되어서 2022학년도까지 확산 예방을 위해 학부모 참여 활동이 조금 제한이 되었는데 운영 평가할 때도 원래 이런 활동을 많이 못하게 되면 불이익이 있기도 한데 2022학년도까지는 그냥 미 실시해도 한시적으로 허용을 해 주셔서 미 실시 하였는데 올해 같은 경우는 교육청에 문의해본 결과 여건에 따라 방역 수칙을 준수하여서 좀 실시하는 편이 학부모님들도 급식에 대한 궁금증이 많이 해소될 것 같다고 안내를 해 주셔서 활발하게 실시할 예정입니다. 종합적인 평가로는 적절하게 운영이 되었습니다. 안건 11번은 앞서 말씀드린 대로 운영 계획 세부 내용이거든요. 청부를 참고해 주시면 감사하겠습니다. 이상입니다.

- ▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.
- ▶허O규 : 말씀해 주셨는데 올해에는 학부모님들께서 모니터링 좀 자주 오셔서 보셨으면 좋겠습니다. 언제 오겠더라는 말씀도 안 하시고 그냥 막 오셔서 보시면 좋을 것 같습니다.
- ▶오O원 : 식사하시는 거 말고 교감 선생님 말씀처럼 모니터링에 겸수하시는 것도 있는데 아이들한테 제공되는 식재료를 당일 아침에 검수하는 거는 매일 이루어지기 때문에 날짜를 정해서 오시는 거 말고 시간 나실 때 아이들 동고 시키시면서 급식실 방문하셔서 같이 검수해 보시면 아이들한테 오늘 제공되는 메뉴의 식재료가 이런 거구나 오늘 어떤 메뉴가 제공되구나 더 알 수 있는 장이 될 것 같습니다.
- ▶위원장 : 질문사항 없으신가요?
- ▶위원들 : 없습니다.
- ▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

▶위원장 : 이상으로 제7회 김바위초등학교 학교운영위원회를 모두 마치겠습니다.

#### 출 석 위 원

출석위원 12명

: 김O준, 조O연, 서O영, 이O영, 이O정, 이O미, 이O정, 김O민, 허O규, 유O규, 이O진, 이O아

기록자 : 전O란(간사)